



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาแกว้าง
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลนาแกว้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

.....

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลนาแกว้าง อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อปฏิบัติงานเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลนาแกว้าง จึงอาศัยอำนาจตามความในประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุดรธานี เรื่องหลักเกณฑ์ทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๕๗ หมวด ๔ การสรรหาและเลือกสรร ข้อ ๑๘ ข้อ ๑๙ และข้อ ๒๐ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๓) ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๗ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาแกว้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ โดยมีรายละเอียดการรับสมัคร ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

๑.๑ ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป

- (๑) ตำแหน่งคนงานทั่วไป (สังกัดสำนักปลัด) จำนวน ๑ อัตรา
(รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่ง ตามภาคผนวก ก แนบท้ายประกาศ)

๑.๒ ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ (คุณวุฒิ)

- (๑) ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (สังกัดสำนักปลัด)
จำนวน ๑ อัตรา (รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่ง ตามภาคผนวก ก แนบท้ายประกาศ)

๒. คุณสมบัติทั่วไปของผู้มีสิทธิสมัคร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- ผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามดังต่อไปนี้
- ๑) มีสัญชาติไทย
 - ๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี
 - ๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
 - ๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานจ้าง
 - ๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
 - ๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
 - ๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
 - ๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
 - ๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

สำหรับพระภิกษุ สามเณร นักพรต หรือนักบวชในศาสนาใด ๆ ไม่รับสมัครสอบและไม่ให้เข้าสอบ ตามนัยหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรี ฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ดังนี้

๒.๒.๑ ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป



ตำแหน่งคนงานทั่วไป (สังกัดสำนักปลัด) จำนวน ๑ อัตรา

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ในตำแหน่งที่เปิดรับสมัครฯ และอัตราเงินเดือนที่จะได้รับในตำแหน่งตามคุณวุฒิที่ประกาศรับสมัคร (รายละเอียดตามภาคผนวก ก แนบท้ายประกาศฯ ฉบับนี้)

๒.๒.๒ ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ (คุณวุฒิ)



ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (สำนักปลัด) จำนวน ๑ อัตรา

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ในตำแหน่งที่เปิดรับสมัครฯ และอัตราเงินเดือนที่จะได้รับในตำแหน่งตามคุณวุฒิที่ประกาศรับสมัคร (รายละเอียดตามภาคผนวก ก แนบท้ายประกาศฯ ฉบับนี้)

๓. การรับสมัครสอบ

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครสอบติดต่อขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานด้วยตนเองได้ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนาคว่าง อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี ตั้งแต่วันที่ ๑๔ - ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๙ ในวันและเวลาราชการ หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๔๒๒๑-๙๖๕๔ หรือทางเว็บไซต์ อบต.นาคว่าง www.nakwang.go.th

๓.๒ เอกสารและหลักฐานที่ต้องยื่นในการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่รับสมัคร พร้อมเอกสารและหลักฐานซึ่งผู้สมัครได้รับรองสำเนาถูกต้อง และลงลายมือชื่อกำกับไว้ในเอกสารทุกฉบับ ดังต่อไปนี้

(๑) ใบสมัครสอบที่กรอกข้อความอย่างสมบูรณ์และถูกต้องแล้วตามแบบ จำนวน ๑ ฉบับ

(๒) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาคำ ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกัน ไม่เกิน ๑ เดือน จำนวน ๓ รูป

(๓) สำเนาวุฒิการศึกษา ซึ่งจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุปริญญาตรีการศึกษาจากผู้มีอำนาจอนุมัติ ภายในวันปิดรับสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

(๕) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

(๖) ใบรับรองแพทย์ ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับถึงวันรับสมัคร โดยต้องเป็นใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้จากโรงพยาบาลศูนย์อุดรธานีหรือโรงพยาบาลค่ายประจักษ์ศิลปาคมจังหวัดอุดรธานี เท่านั้น ซึ่งให้แพทย์ระบุผลการตรวจหาสารเสพติดในร่างกายด้วย

(๗) หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส

(๘) ใบแสดงการผ่านการเกณฑ์ทหาร (สด.๙) (ถ้ามี)

(หลักฐานทุกอย่างผู้สมัครต้องลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ)

๓.๓ ค่าธรรมเนียมการสมัคร

ผู้สมัครสอบจะต้องเสียค่าธรรมเนียมการสมัคร ตำแหน่งละ ๑๐๐ บาท (เมื่อสมัครสอบแล้วค่าธรรมเนียมการสมัครสอบจะไม่คืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ)

๓.๔ เงื่อนไขในการรับสมัครสอบ

ผู้สมัครสอบมีสิทธิ์สมัครสอบได้เพียงตำแหน่งเดียว และจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครสอบ ว่าตรงตามประกาศรับสมัครสอบจริงและจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครสอบ พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครสอบให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีการผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครสอบ องค์การบริหารส่วนตำบลนาคว่าง จะถือว่าผู้นั้นขาดคุณสมบัติในตำแหน่งตามที่สอบได้

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบและกำหนดวัน เวลา สถานที่สอบ

องค์การบริหารส่วนตำบลนาคว่าง จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบและกำหนดวัน เวลา สถานที่สอบ ในวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๙ โดยจะปิดประกาศไว้ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนาคว่าง และ ทางเว็บไซต์ อบต.นาคว่าง www.nakwang.go.th → เมนูหลัก → ข่าวสารตำบล ข่าวประชาสัมพันธ์

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

✧ **ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน**

๑) ทดสอบประเมินสมรรถนะโดยการสอบปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานในหน้าที่ (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

๒) การสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน) พิจารณาจาก ประสบการณ์การทำงาน การสื่อความหมาย อารมณ์ ปฏิภาณไหวพริบ บุคลิกภาพและการแต่งกาย

✧ **ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ (คุณวุฒิ) ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน**

๑) ประเมินสมรรถนะโดยการสอบข้อเขียนแบบปรนัย (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

๒) การสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน) พิจารณาจาก ประสบการณ์การทำงาน การสื่อความหมาย อารมณ์ ปฏิภาณไหวพริบ บุคลิกภาพและการแต่งกาย

๖. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการสรรหาหรือเลือกสรร จะต้องได้คะแนนสอบทั้งสองภาครวมกันไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่ผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนการสอบข้อเขียนมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับสูงกว่า หากคะแนนการสอบข้อเขียนเท่ากัน ให้ผู้ได้เลขประจำตัวสอบก่อนอยู่ในลำดับสูงกว่า

๗. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาหรือเลือกสรรและการขึ้นบัญชี

องค์การบริหารส่วนตำบลนาคว่าง จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาหรือเลือกสรรตามคะแนนสอบที่ได้สูงสุดลงมาตามลำดับ และขึ้นบัญชีไว้ ๑ ปี นับแต่วันประกาศผลการสรรหาหรือเลือกสรร แต่ถ้ามีการสอบอย่างเดียวกันอีก และได้ขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๘. การจ้าง

องค์การบริหารส่วนตำบลนาคว่าง จะจ้างพนักงานจ้าง ผู้ที่ผ่านการสรรหาหรือเลือกสรรตามลำดับที่และจะเรียกบรรจุตามอัตราว่างของแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุดรธานี (ก.อบต.จังหวัด)

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๖ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายอมรินทร์ ทองมี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาคว่าง

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ค่าตอบแทน
สิทธิประโยชน์ และระยะเวลาการจ้าง
แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาแกว้าง
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลนาแกว้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ลงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๙

ชื่อตำแหน่ง คนงานทั่วไป
ตำแหน่งประเภท ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป
ลักษณะงานที่ปฏิบัติ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง อัตราค่าตอบแทนและระยะเวลาการจ้าง

๑. ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป

- ตำแหน่ง คนงานทั่วไป สังกัด สำนักปลัด จำนวน ๑ อัตรา

๒. หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่ ปฏิบัติงานใช้แรงงานทั่วไปในสำนักงานปลัด ช่วยเหลืองานด้านธุรการ งานวิเคราะห์
นโยบายและแผน งานบุคคล งานอื่น ๆ ในสำนักงานปลัด และปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

๓. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

เป็นผู้มีความรู้ความสามารถเหมาะสมกับการปฏิบัติงานในหน้าที่ และมีความรู้พื้นฐานในการใช้
งานคอมพิวเตอร์เพื่อการปฏิบัติงาน

๔. อัตราค่าตอบแทน

- ค่าตอบแทนอัตราเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวเดือนละ ๒,๐๐๐ บาท

๕. ระยะเวลาการจ้าง

- สัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี

๖. สิทธิประโยชน์

- ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุดรธานี เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไข
เกี่ยวกับพนักงาน ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๔๗ และประกาศหลักเกณฑ์ทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้างที่แก้ไขเพิ่มเติม

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ค่าตอบแทน
สิทธิประโยชน์ และระยะเวลาการจ้าง
แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนากว้าง
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลนากว้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ลงวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๙

ชื่อตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ตำแหน่งประเภท พนักงานจ้างตามภารกิจ (คุณวุฒิ)

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง อัตราค่าตอบแทนและระยะเวลาการจ้าง

- ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สังกัดสำนักปลัด จำนวน ๑ อัตรา

๑. หน้าที่และความรับผิดชอบ

๑.๑ ด้านการปฏิบัติการ

๑.๑.๑ ปฏิบัติงานด้านการป้องกันระวังและบรรเทาสาธารณภัย ตรวจตรา รับแจ้งเหตุ เช่น อัคคีภัย อุทกภัย วาตภัย และภัยพิบัติต่างๆ เป็นต้น เพื่อให้เกิดความปลอดภัย และบรรเทาความเสียหาย ในด้านชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน

๑.๑.๒ เฝ้าระวัง ตรวจตรา และฝึกซ้อมการรับมือกับเหตุร้ายใน รูปแบบต่างๆ เพื่อดำเนินการป้องกันเชิงรุกก่อนเกิดเหตุการณ์

๑.๑.๓ จัดเตรียม ดูแล บำรุงรักษาเครื่องมืออุปกรณ์ ตลอดจนยานพาหนะต่างๆ ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้ในการปฏิบัติงานอยู่เสมอ เพื่อให้เกิดความพร้อมในการปฏิบัติงานได้ทันทีและให้การ ดำเนินการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๑.๑.๔ รวบรวม จัดทำข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน เช่น สำรวจแหล่งน้ำเส้นทางจราจร แหล่งชุมชนต่างๆ บริเวณหรือพื้นที่ที่เสี่ยงต่อการเกิดภัย เป็นต้น เพื่อจัดทำแผนป้องกัน รับ สถานการณ์ และเพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างสะดวกและทันต่อเหตุการณ์

๑.๑.๕ จัดทำรายงาน บันทึก และสถิติข้อมูลต่างๆ ในงานป้องกันบรรเทาสาธารณภัย เพื่อรายงานผู้บังคับบัญชา

๑.๑.๖ ศึกษา และติดตามเทคโนโลยีองค์ความรู้ใหม่ๆ กฎหมาย และระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

๑.๑.๗ ปฏิบัติงาน และสนับสนุนงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อสนับสนุนในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สังกัดบรรลุภารกิจที่กำหนดไว้

๒.๒ ด้านการบริการ

๒.๒.๑ ให้คำปรึกษาแนะนำในการปฏิบัติงานแก่เจ้าหน้าที่ระดับรองลงมา เพื่อให้เจ้าหน้าที่มีความรู้ความเข้าใจและสามารถปฏิบัติงานได้อย่างรวดเร็วและถูกต้อง

๒.๒.๒ เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ถ่ายทอดความรู้ความเข้าใจด้านป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัยและช่วยเหลือผู้ประสบภัยให้แก่หน่วยงานราชการ หรือเอกชน และประชาชนทั่วไป เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้อง และสามารถแก้ไขสถานการณ์เบื้องต้นได้ด้วยตนเอง

๒.๒.๓ ประสานงานกับหน่วยงานหรือส่วนราชการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่ออำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานและก่อให้เกิดความเข้าใจอันดีระหว่างกัน

๒.๒.๔ ให้บริการรับแจ้งเหตุสาธารณภัย เพื่อให้ความช่วยเหลือประชาชนได้อย่างรวดเร็วทั่วถึง

๒. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๒.๑ เพศชาย

๒.๒ ข้าราชการได้และมีใบอนุญาตข้าราชการส่วนบุคคล

๒.๓ มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๒.๓.๑ ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือคุณวุฒิ อย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางช่างเครื่องยนต์ ช่างไฟฟ้า ช่างโยธา ช่างก่อสร้าง ช่างกลโรงงาน ช่างเชื่อมและโลหะแผ่น วิศวกรรมเครื่องกล เทคนิควิศวกรรมโยธา เทคนิควิศวกรรมไฟฟ้า เทคนิคเครื่องเย็นและปรับอากาศ เทคโนโลยีอุตสาหกรรม หรือสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๒.๓.๒ ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิคหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางช่างเครื่องยนต์ ช่างไฟฟ้า ช่างโยธา ช่างก่อสร้าง ช่างกลโรงงาน ช่างเชื่อมและโลหะแผ่น วิศวกรรมเครื่องกล เทคนิควิศวกรรมโยธา เทคนิควิศวกรรมไฟฟ้า เทคนิคเครื่องเย็นและปรับอากาศ เทคโนโลยีอุตสาหกรรม หรือสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะ สำหรับตำแหน่งนี้ได้

๒.๓.๓ ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือคุณวุฒิ อย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ในสาขาวิชาหรือทางช่างเครื่องยนต์ ช่างไฟฟ้า ช่างโยธา ช่างก่อสร้าง ช่างกลโรงงาน ช่างเชื่อมและโลหะแผ่น วิศวกรรมเครื่องกล เทคนิควิศวกรรมโยธา เทคนิควิศวกรรมไฟฟ้า เทคนิคเครื่องเย็นและปรับอากาศ เทคโนโลยีอุตสาหกรรม หรือสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะ สำหรับตำแหน่งนี้ได้

๓. อัตราค่าตอบแทน ดังนี้

๓.๑ ผู้ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ได้รับค่าตอบแทน ในอัตราเดือนละ ๑๑,๓๕๐ บาท (ค่าครองชีพรายเดือน ๆ ละ ๒,๐๐๐ บาท) รวมเป็นเงิน ๑๓,๓๕๐ บาท

๓.๒ ผู้ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ได้รับค่าตอบแทน ในอัตราเดือนละ ๑๓,๑๓๐ บาท (ค่าครองชีพรายเดือน ๆ ละ ๑,๒๙๐ บาท) รวมเป็นเงิน ๑๔,๖๐๐ บาท

๓.๓ ผู้ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ได้รับค่าตอบแทน ในอัตราเดือนละ ๑๓,๙๒๐ บาท (ค่าครองชีพรายเดือน ๆ ละ ๖๘๐ บาท) รวมเป็นเงิน ๑๔,๖๐๐ บาท

๔. ระยะเวลาการจ้าง

- สัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๔ ปี

๕. สิทธิประโยชน์

- ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุดรธานี เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๔๗ และประกาศหลักเกณฑ์ทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้างที่แก้ไขเพิ่มเติม