

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนากว้าง
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒

* * * * * * * * * * *

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลนากว้าง ได้ดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ การโอนงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น เป็นเงิน ๕๕,๐๐๐.๐๐ บาท (รายละเอียดปรากฏตามบัญชีการโอนงบประมาณรายจ่ายฯ ที่แนบท้ายประกาศนี้)

เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ องค์การบริหารส่วนตำบลนากว้างจึงขอประกาศให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายยุทธนา กองศิลา)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนากว้าง

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่ 11 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลนากว้าง อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี

โอนครั้งที่ 2

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		2,298,360.00	2,151,861.29	55,000.00 (-)	2,096,861.29	
แผนงานเคหะและชุมชน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	งบดำเนินงาน	วัสดุงานบ้านงานครัว		0.00	55,000.00 (+)	55,000.00		เพื่อให้บริการประชาชนในเขตพื้นที่ตำบลนากว้าง / จัดซื้อถังขยะยางรถยนต์เพื่อให้บริการประชาชนในเขตพื้นที่ตำบลนากว้างที่มีความประสงค์ขอใช้บริการจัดเก็บขยะมูลฝอยและเพื่อรักษาความสะอาด ป้องกันโรคและโรคติดต่อ

1.หัวหน้าหน่วยงาน..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) .....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....

ตามระเบียบ.....ข้อ.....

(ลงชื่อ) .....

(.....นางวาสนา สินธิสวนจิก.....)

ตำแหน่ง .....ผู้อำนวยการกองคลัง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น .....

.....

.....

(ลงชื่อ) .....

(นางวาสนา ศิริสวนจิก)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น .....

.....

.....

(ลงชื่อ) .....

(นางสาววรินทร นามพิกุล)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น .....

.....

.....

(ลงชื่อ) .....

(นายชุทธนา กองศิลา)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาถ้ำ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ ..... เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ .....เดือน .....พ.ศ. .....

ตามหนังสือ ..... (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ตำแหน่ง .....