



แผนการบริหารทรัพยากรบุคคลและแผนการพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด
องค์การบริหารส่วนตำบลนาแก
อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี

แผนการบริหารทรัพยากรบุคคลและแผนการพัฒนาศักยภาพบุคคล
องค์การบริหารส่วนตำบลนาแกว้าง
อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

แผนการบริหารทรัพยากรบุคคล

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผลการใช้งบประมาณ	ระยะเวลาการดำเนินการ
๑	การวางแผนกำลังคน - การจัดทำและปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙	- จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑.มีผลบังคับใช้ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗
๒	การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร - การขอใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้จากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	- ดำเนินการถูกต้องเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กำหนด	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	- ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๓	การสรรหาบุคลากรและคัดเลือกบุคลากร - การสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้างในส่วนราชการในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาแกว้าง ตามภารกิจ อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ	- ดำเนินการถูกต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์กำหนดโดยผู้ผ่านการสรรหาและจัดจ้างเป็นพนักงานจ้าง จำนวน ๒ อัตรา	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๔	การประเมินผลการปฏิบัติราชการ - การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และพนักงานจ้าง ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	๑. ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และพนักงานจ้าง ครั้งที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙ ๒. ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และพนักงานจ้าง ครั้งที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (๑ ต.ค ๒๕๖๘ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๙)

แผนการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผลการใช้งบประมาณ	ระยะเวลาการดำเนินการ
๑.	โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น		๑๔๑,๔๒๔.-		ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ (วันที่ ๑ ต.ค.๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ ก.ย.๖๙)
	๑.๑ หลักสูตร ฝึกปฏิบัติระบบใหม่ในการจัดทำคำของบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ผ่านระบบ SOLA (สำหรับ อบต. และ อปท.หน่วยรับงบตรงๆ)	- โรงแรมภาลัย อ.เมืองอุดรธานี จ.อุดรธานี ๑. ผอ.กองคลัง ๒. หัวหน้าฝ่ายบัญชี ๓. เจ้าพนักงานพัสดุ ๔. นักวิชาการศึกษา ๕. ผอ.กองช่าง ๖. ผอ.กองสวัสดิการสังคม		๓๓,๐๐๐	๑-๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๘
	๑.๒ หลักสูตร เทคนิคการเตรียมความพร้อมรับการประเมิน LPA ประจำปี ๒๕๖๙ รุ่นที่ ๑	- โรงแรมเซ็นทาราอุดร อ.เมืองอุดรธานี จ.อุดรธานี ๑. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ๒. เจ้าพนักงานธุรการ		๙,๒๐๐	๒๗ กุมภาพันธ์ – ๑ มีนาคม ๒๕๖๙
	๑.๓ หลักสูตร อำนาจหน้าที่ของผู้บริหารท้องถิ่นตามกฎหมายจัดตั้ง อปท.รูปแบบต่างๆ การประชุมสภาท้องถิ่นตามระเบียบใหม่	- โรงแรมสยามแกรนด์ อ.เมืองอุดรธานี จ.อุดรธานี ๑. ปลัด อบต. ๒. รองปลัด อบต.		๘,๘๐๐	๑๒ – ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๙
	๑.๔ หลักสูตร การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี แผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐-๒๕๗๒	- โรงแรมสยามแกรนด์ อ.เมืองอุดรธานี จ.อุดรธานี ๑. นักทรัพยากรบุคคล		๔,๕๐๐	๒๗ – ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๙
	๑.๕ หลักสูตร การเตรียมความพร้อมการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๗๑-๒๕๗๕ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	- โรงแรมสยามแกรนด์ อ.เมืองอุดรธานี จ.อุดรธานี ๑. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน		๔,๕๐๐	๓ – ๕ มีนาคม ๒๕๖๙
	๑.๖ หลักสูตรนักบริหารงานการคลัง รุ่นที่ ๑๐๐	-สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ๑. หัวหน้าฝ่ายบัญชี		๔๑,๒๒๔	๒๕ เมษายน – ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙
	๑.๗ หลักสูตรนักวิชาการศึกษา รุ่นที่ ๙๒	-สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ๑. นักวิชาการศึกษา		๔๐,๒๐๐	๙ -๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๙

แผนการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผลการใช้งบประมาณ	ระยะเวลาการดำเนินการ
๒.	โครงการอบรมป้องกันการทุจริตคอร์รัปชั่น ตามหลักธรรมาภิบาล		๑๑,๓๐๐.-		ไตรมาส ๒ - ๔